



Studentische Hilfskraft gesucht

Tutor/-in im ZfL/Studienbüro Bildungswissenschaften

Das ZfL/Studienbüro Bildungswissenschaften sucht für den Zeitraum **01.04.2021 – 30.09.2021** eine/ Tutor/in mit erweiterten Aufgaben, der/die die Mitarbeiterinnen des Studienbüros bei der Organisation, Durchführung und Weiterentwicklung der Tutorien unterstützt. Die Arbeitszeit beträgt **8 Std./Woche**.

Zu den **Aufgaben** gehören unter anderem:

- Durchführung von semesterbegleitenden digitalen Einführungstutorien für Lehramtsstudierende.
- Erstellung und Überarbeitung von Arbeitsmaterialien und Präsentationen für die Tutorien.
- Pflege des LMS-Kurses für das Tutorien-Programm.
- Vorbereitung von und Mitarbeit in der Veranstaltung „Hilfe bei der Stundenplangestaltung“ in der Einführungswoche.
- Pflege einzelner Bereiche der Homepage des Studienbüros Bildungswissenschaften.
- ggf. Teilnehmerverwaltung
- ggf. Mitarbeit bei der medialen Aufbereitung ausgewählter Themen

Gesucht werden Studierende, die ...

- Interesse an den beschriebenen Aufgaben haben.
- offen, kontaktfreudig, teamfähig und zuverlässig sind.
- sowohl unter Anleitung als auch selbständig arbeiten können.
- über Kenntnisse in den gängigen Office-Programmen (Word, Excel, PowerPoint) und in Content-Management-Systemen (Wordpress) verfügen bzw. daran interessiert sind, sich in diesen Programmen weiterzubilden.
- mindestens im 2. Fachsemester eines B.Ed.-Studiengangs immatrikuliert sind.

Wir bieten Ihnen...

- die Mitarbeit in einem engagierten und motivierten Team.
- die Möglichkeit Lehrerfahrung mit unterschiedlichen Medien zu sammeln.
- ggf. die Option auf Verlängerung.

Ihre Bewerbung mit Anschreiben und Lebenslauf senden Sie bitte per E-Mail an bel@uni-mainz.de. Für Rückfragen steht Ihnen Isabell Rahms unter dieser E-Mail-Adresse zu Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!